



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΜΑΘΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΕΡΟΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ : Δ3
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ✉ : Βικέλα 4,
591 32 Βέροια
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ✉ : Ελισάβετ Γκαμπέση
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ☎ : 23313 50578
e-mail: gabesi@veria.gr

ΛΕΠΤΟΜΕΡΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Αντιδήμαρχος Υ.ΔΟΜ. – Κτηματολογίου – Περιουσίας του Δήμου Βέροιας

Διακηρύσσει **δημόσια προφορική μειοδοτική δημοπρασία** για τη μίσθωση ενός (1) ακινήτου για να καλύψει τις ανάγκες στέγασης του 1^{ου} **ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΕΝΤΡΙΚΟ Κ.Α.Π.Η.)** του Δήμου Βέροιας.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης. Η μίσθωση του ακινήτου θα γίνει με τους παρακάτω όρους, οι οποίοι καταρτίστηκαν με την υπ' αριθ. 584/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.

Άρθρο 1^ο : Νομικό πλαίσιο που διέπει το διαγωνισμό και τη σύμβαση

Η μίσθωση του αντικείμενου του διαγωνισμού, όπως αυτό περιγράφεται στο άρθρο 2ο της παρούσας, γίνεται κατ' εφαρμογή των παρακάτω:

- Το Π.Δ. 270/1981 (ΦΕΚ 77/Α'/30-3-1981) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων».
- Την παρ. 1 του άρθρου 27, του Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ 163 Α' / 6-10-2023) «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών», σύμφωνα με την οποία **καταργούνται τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου που συστάθηκαν από Ο.Τ.Α. α' βαθμού και οι αρμοδιότητές τους ασκούνται από 1-1-2024 από τον οικείο δήμο.**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



- Το άρθρο 194 του Ν. 3463/2006 «Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας».
- Το Π.Δ. 34/1995 (ΦΕΚ 30/10-2-1995) «Κωδικοποίηση διατάξεως Νόμων περί εμπορικών μισθώσεων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- Την παρ.1.στ, του άρθρου 72, του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, και σε συνδυασμό με το άρθρο 26, του ν.5056/23 (ΦΕΚ Α' 163/06.10.2023), σύμφωνα με τις οποίες η Δημοτική Επιτροπή αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του Δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους.
- Το Ν. 3130/2003 «Μισθώσεις ακινήτων για στέγαση Δημοσίων Υπηρεσιών και άλλες διατάξεις».
- Την υπ' αρ. 446/2024 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας, με την οποία εγκρίθηκε η κίνηση διαδικασίας μίσθωσης νέου χώρου για τη στέγαση του 1ου Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Βέροιας.
- Την υπ' αρ. Α/Α 1.343 (αρ. πρωτ. 50.326- 6/12/2024) Απόφασης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης.
- Την υπ' αρ. 18/2024 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας, με την οποία συστάθηκε η Επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών, του άρθρου 201 του Ν. 3463/2006 για την αγορά ή μίσθωση εκ μέρους του Δήμου ακινήτων που ανήκουν σε τρίτους.
- Την απόφαση Δημάρχου Βέροιας για τη «Συγκρότηση Επιτροπής Εκτίμησης Εκποιούμενων Ακινήτων της παρ. 5 του άρθρου 186 του Ν. 3463/2006, καθώς και του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/1981, έτους 2024», σύμφωνα με την υπ' αρ. 19/2024 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Βέροιας.

Άρθρο 2^ο : Περιγραφή του μισθίου

Το προς μίσθωση ακίνητο πρέπει να βρίσκεται σε καλή κατάσταση, να διαθέτει τους απαραίτητους κύριους χώρους που να εξυπηρετούν τις ανάγκες του Κ.Α.Π.Η, χώρους υγιεινής (W.C.) και βοηθητικούς χώρους. Επιπλέον, θα πρέπει να πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις καταλληλότητας (επαρκής φωτισμός, αερισμός, θέρμανση, ψύξη, συνθήκες υγιεινής και ασφάλειας) και να είναι προσβάσιμο σε ΑμΕΑ.

Συγκεκριμένα ο χώρος πρέπει:

- Να βρίσκεται εντός της πόλης της Βέροιας και συγκεκριμένα μεταξύ των οδών: Εληάς – Κωτουνίου – Μεγάλου Αλεξάνδρου – Κεντρικής – Ζωγιοπούλου – Μητροπόλεως.
- Να διαθέτει ισόγειο χώρο με καθαρό εμβαδό τουλάχιστον 100 τ.μ. Εάν υπάρχει υπόγειο ή πατάρι, η επιφάνειά τους να μην συνυπολογιστεί στο παραπάνω εμβαδό.
- Να παραδοθεί αποπερατωμένο και έτοιμο προς χρήση. Σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο, ο Δήμος θα υποδείξει εργασίες αλλαγής εσωτερικών διαρρυθμίσεων ή βελτίωσης του χώρου, τις οποίες οφείλει να εκτελέσει ο ιδιοκτήτης του ακινήτου σύμφωνα πάντα με την ισχύουσα νομοθεσία μέσα σε διάστημα τριών (3) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Να διαθέτει ή να υπάρχει δυνατότητα κατασκευής δύο (2) ή τριών (3) χώρων γραφείου, ένα χώρο υποδοχής και έναν αποθηκευτικό χώρο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



- Να διαθέτει ή να υπάρχει δυνατότητα κατασκευής δύο (2) χώρων υγιεινής (W.C.) (ανδρών και γυναικών), ένας εκ των οποίων να πληροί τις προδιαγραφές προσβασιμότητας ΑμΕΑ.
- Να υπάρχει ή να μπορεί να διαμορφωθεί κουζίνα με νεροχύτη που θα εξυπηρετεί τις ανάγκες του Κ.Α.Π.Η.
- Να διαθέτει ανεξάρτητη είσοδο, από την οποία να εξασφαλίζεται εξαρχής ή μετά από επεμβάσεις του ιδιοκτήτη προσβασιμότητα σε ΑμΕΑ στους χώρους κύριας χρήσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Να έχει τη χρήση για την οποία προορίζεται ή να επιτρέπεται η ζητούμενη χρήση, σύμφωνα με τις ισχύουσες πολεοδομικές διατάξεις.
- Να διαθέτει ή να υπάρχει δυνατότητα κατασκευής των απαραίτητων εξόδων κινδύνου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για τη ζητούμενη χρήση.
- Να υπάρχει πλήρης εγκατάσταση ισχυρών και ασθενών ρευμάτων, πλήρης εγκατάσταση ύδρευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων υδάτων, καθώς και να υπάρχουν αυτόνομοι μετρητές παροχής ρεύματος και ύδρευσης μόνο για τη συγκεκριμένη αυτοτελής ιδιοκτησία.
- Να υπάρχει εγκαταστημένο ή να μπορεί να εγκατασταθεί σύστημα θέρμανσης και ψύξης σε όλους τους χώρους κύριας χρήσης.
- Να εξασφαλίζεται ο φυσικός φωτισμός και αερισμός, άμεσος ή έμμεσος, σε όλους τους χώρους κύριας χρήσης.
- Εάν υπάρχει και δεύτερο επίπεδο, το οποίο θα προορίζεται μόνο για βοηθητική χρήση, η πρόσβαση σε αυτό θα πρέπει να γίνεται μέσω κλιμακοστασίου με κατάλληλα διαμορφωμένα ρίχτια, πατήματα και κουπαστές σε ολόκληρο το κλιμακοστάσιο.

Άρθρο 3^ο : Τρόπος διενέργειας της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα είναι **μειοδοτική φανερή και προφορική** και **θα διεξαχθεί σε δύο φάσεις** ως εξής:

Α' ΦΑΣΗ: Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης. Η προσφορά κατατίθεται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στη δημοπρασία (εκτός του φακέλου), στο Πρωτόκολλο της Πολεοδομίας του Δήμου Βέροιας (Βικέλα 4, Τ.Κ. 59132, Βέροια), υπόψη Τμήματος Αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας, προκειμένου να λάβει αριθμό πρωτοκόλλου. Εξωτερικά στους φακέλους πρέπει να αναγράφεται η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, τα στοιχεία της διακήρυξης (τίτλος, αριθμός πρωτοκόλλου) και τα στοιχεία του αποστολέα.

Στη συνέχεια, μετά τη λήξη του 20ημέρου, οι προσφορές μαζί με τους σχετικούς φακέλους θα αποσταλούν στην Επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών. Η Επιτροπή διενέργειας δημοπρασιών θα εξετάσει τους φακέλους, και αφού συντάξει σχετικό πρωτόκολλο, θα προωθήσει τους φακέλους που κριθούν πλήρεις στην Επιτροπή Εκτίμησης Εκπαιδευμένων Ακινήτων της παρ. 5 του άρθρ. 186 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.), η οποία ύστερα από επιτόπια έρευνα θα κρίνει αν τα προσφερόμενα ακίνητα είναι κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και πληρούν τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Η επιτροπή συντάσσει σχετική έκθεση, στην οποία καθορίζει και το τίμημα / τ.μ. της εκκίνησης της φανερής μειοδοτικής δημοπρασίας.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



Οι λόγοι αποκλεισμού ενός ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς στην έκθεση. Αντίγραφο της έκθεσης αξιολόγησης της επιτροπής κοινοποιείται σε κάθε έναν που εκδήλωσε ενδιαφέρον.

Β' ΦΑΣΗ: Διενέργεια δημοπρασίας

Μετά την παραπάνω αξιολόγηση της αρμόδιας Επιτροπής, ο Δήμαρχος θα ορίσει την ημέρα και την ώρα διεξαγωγής της ανοιχτής μειοδοτικής δημοπρασίας, στην οποία θα κληθούν με αποδεικτικό, να λάβουν μέρος μόνο εκείνοι των οποίων τα ακίνητα κρίθηκαν κατάλληλα κατά τη διαδικασία της πρώτης φάσης. Οι συμμετέχοντες θα δηλώσουν την οικονομική προσφορά τους ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας δημοπρασιών. Κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας συντάσσεται πρακτικό, το οποίο μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφεται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και τον μειοδότη.

Η Δημοτική Επιτροπή, πριν από την επικύρωση των πρακτικών της δημοπρασίας, λαμβάνει υπόψη της τη μισθωτική αξία του ακινήτου, με πρακτικό της επιτροπής εκτίμησης του άρθρου 186 του Ν. 3463/2006, στο οποίο αναφέρονται τα στοιχεία που έλαβε υπόψη της η Επιτροπή.

Άρθρο 4^ο : Δικαίωμα συμμετοχής - Δικαιολογητικά συμμετοχής

- Στη δημοπρασία μπορούν να συμμετέχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα οποιασδήποτε εταιρικής μορφής και κοινοπραξίες.
- Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία, καλούνται να υποβάλουν αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου, ο οποίος θα προσκομίσει ειδικό συμβολαιογραφικό έγγραφο πληρεξουσιότητας, αίτηση-προσφορά ενδιαφέροντος μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που περιγράφονται παρακάτω, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από τη δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης.
- Σε περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Α.Ε., η υποβολή της αίτησης γίνεται από το Δ/ντα Σύμβουλο ή από τρίτο πρόσωπο, εξουσιοδοτημένο με σχετικό πρακτικό Δ.Σ. στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ότι παρέχεται η εντολή στον πληρεξούσιο της εταιρίας να υποβάλει αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπως και να αναφέρεται ο αριθμός της παρούσας διακήρυξης και να υπάρχει αποδοχή όλων των όρων αυτής. Ο πληρεξούσιος της εταιρίας οφείλει κατά την υποβολή της αίτησης να προσκομίσει σε φωτοαντίγραφο το Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης του καταστατικού της εταιρίας όπως αυτό έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση που είναι απαραίτητο να υποβληθούν υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να υπάρχει σχετική εντολή στο ανωτέρω πρακτικό. Επίσης και στην περίπτωση που το προσφερόμενο ακίνητο ανήκει σε Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ ή Σύλλογο/Σωματείο, η υποβολή της αίτησης θα γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας και είναι απαραίτητη η προσκόμιση σε φωτοαντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας (και το σχετικό Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης στην περίπτωση της Ε.Π.Ε.) όπως αυτό έχει τροποποιηθεί μέχρι την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να προσκομίσουν **επί ποινή αποκλεισμού**, κατά την πρώτη φάση της δημοπρασίας, αίτηση που να συνοδεύεται από κλειστό φάκελο, ο οποίος θα περιέχει:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
2. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



3. Δημοτική ενημερότητα από το Δήμο Βέροιας περί μη οφειλής που να ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
4. Φορολογική ενημερότητα που να ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
5. Τίτλο κτήσης του ακινήτου που να αποδεικνύει την κυριότητά του, συνοδευόμενο από πιστοποιητικά - αποσπάσματα από το οικείο Υποθηκοφυλακείο και Κτηματολογικό Γραφείο από τα οποία να προκύπτει ότι δεν έχουν επιβληθεί κατασχέσεις στο ακίνητο που προσφέρεται για εκμίσθωση. Σε περίπτωση που η έκδοση τέτοιων πιστοποιητικών είναι χρονοβόρα, ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να προσκομίσει αρχικά με την υποβολή της αίτησης συμμετοχής αντίγραφο των αιτήσεων που υπέβαλε για την έκδοσή τους και υπεύθυνη δήλωση ότι το ακίνητο είναι απαλλαγμένο από κάθε δουλεία και δεν υφίσταται καμία υποχρέωση του Δήμου για ενδεχόμενες οφειλές αυτού προς οποιονδήποτε.
Σε περίπτωση που δεν υφίσταται τίτλος κτήσης, πρέπει να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας, καθώς και ότι το ακίνητο είναι απαλλαγμένο από κάθε δουλεία και δεν υφίσταται καμία υποχρέωση του Δήμου για ενδεχόμενες οφειλές αυτού προς οποιονδήποτε, στην οποία πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος κτήσης της κυριότητάς του, προσκομίζοντας παράλληλα και αντίγραφο του Ε9.
6. Σε περίπτωση που το ακίνητο βρίσκεται σε πολυκατοικία, αντίγραφο του κανονισμού του κτιρίου, από το οποίο να προβλέπεται ότι επιτρέπεται / δεν απαγορεύεται η ζητούμενη μίσθωση – χρήση. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει κανονισμός πολυκατοικίας, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής περί μη ύπαρξης κανονισμού.
7. Υποφάκελο τεχνικής προσφοράς, ο οποίος θα περιλαμβάνει:
 - α) Τεχνική Έκθεση υπογεγραμμένη από ιδιώτη μηχανικό, στην οποία θα περιγράφονται η πλήρωση ή η δυνατότητα πλήρωσης όλων των κριτηρίων που περιγράφονται αναλυτικά στο Άρθρο 2 της παρούσας διακήρυξης. Συγκεκριμένα, στην τεχνική έκθεση πρέπει να περιγράφονται λεπτομερώς: τα πλήρη στοιχεία του/των ιδιοκτήτη/των του ακινήτου, η θέση του ακινήτου, το καθαρό εμβαδό όλων των ορόφων/ επιπέδων της ιδιοκτησίας, η υφιστάμενη χρήση, τα έγγραφα που αποδεικνύουν τη νομιμότητα της κατασκευής, η τυχόν ύπαρξη αυθαίρετων κατασκευών με περιγραφή τους, η υφιστάμενη εσωτερική διαρρύθμιση (τυχόν διαμορφωμένοι χώροι, W.C., κουζίνα), η παροχή πρόσβασης στους χώρους κύριας χρήσης σε ΑμΕΑ, η ύπαρξη ηλεκτρολογικής εγκατάστασης, συστήματος ύδρευσης και αποχέτευσης, η ύπαρξη αυτόνομων μετρητών ρεύματος και ύδρευσης, το σύστημα θέρμανσης και ψύξης, καθώς και οποιαδήποτε λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που τυχόν περιγράφουν το ακίνητο.
Σε περίπτωση που δεν πληρείται κάποιο από τα κριτήρια που περιγράφονται στο Άρθρο 2, πρέπει να αναφέρεται αναλυτικά στην τεχνική έκθεση η δυνατότητα και ο τρόπος πλήρωσης αυτού.
 - β) Υπολογισμό αντικειμενικής αξίας του ακινήτου από Δημόσιο Φορέα (Εφορία, Συμβολαιογράφος, κ.λ.π.). Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται χρήσιμο κατά τη γνώμη του προσφέροντος, για τον καλύτερο προσδιορισμό ή την περιγραφή του προσφερόμενου ακινήτου, καθώς και κάθε κριτήριο που επηρεάζει τη μισθωτική του αξία.
 - γ) Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης (Π.Ε.Α.) σε ισχύ
 - δ) Φωτοαντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου, καθώς και αντίγραφα τυχόν άλλων εγγράφων που αποδεικνύουν ότι το προσφερόμενο ακίνητο υφίσταται νόμιμα (π.χ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



Βεβαίωση περαίωσης της διαδικασίας υπαγωγής στο Ν.4495/2017 ή Ν.4178/2013, Βεβαίωση κτιρίου υφισταμένου προ του έτους 1955 κ.α.).

Σε περίπτωση που στο ακίνητο υπάρχουν αυθαίρετες κατασκευές ή/και χρήσεις, πρέπει να κατατεθούν επιπλέον: i. υπεύθυνη δήλωση ιδιώτη μηχανικού ότι οι αυθαίρετες κατασκευές ή/και χρήσεις μπορούν να τακτοποιηθούν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4495/2017 και ii. υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι, αν κριθεί μειοδότης του διαγωνισμού και υπογράψει σύμβαση μίσθωσης με το Δήμο, θα προβεί στην τακτοποίηση των αυθαίρετων κατασκευών ή/και χρήσεων που υπάρχουν στο προσφερόμενο ακίνητο μέχρι την παράδοση του ακινήτου στο Δήμο.

ε) Αντίγραφο τοπογραφικού διαγράμματος του ακινήτου.

στ) Κατόψεις όλων των ορόφων (εάν υπάρχουν περισσότεροι από έναν) και τομή του προσφερόμενου ακινήτου υπογεγραμμένη από ιδιώτη μηχανικό σε δύο (2) σειρές, όπου θα πρέπει να αποτυπώνεται η υφιστάμενη εσωτερική διαρρύθμιση του ακινήτου.

ζ) Υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι αν κριθεί μειοδότης του διαγωνισμού και υπογράψει σύμβαση μίσθωσης με το Δήμο, υποχρεούται μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης να παραδώσει το ακίνητο στο Δήμο έτοιμο προς χρήση, δηλαδή να έχει ολοκληρώσει με δικές του δαπάνες τις εργασίες αλλαγής εσωτερικών διαρρυθμίσεων, εάν απαιτηθούν και υποδειχθούν από το Δήμο, τη διαδικασία αλλαγής χρήσης ή/και τακτοποίησης αυθαίρετων κατασκευών/ χρήσεων εάν απαιτούνται, μετά από την έκδοση των απαραίτητων νομιμοποιητικών εγγράφων (π.χ. σχετική άδεια, βεβαίωση περαίωσης της διαδικασίας υπαγωγής στο Ν.4495/2017), τα οποία οφείλει να προσκομίσει στο Δήμο κατά την παράδοση του ακινήτου.

η) Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 διπλωματούχου ηλεκτρολόγου για την ασφαλή και ακίνδυνη ηλεκτρολογική εγκατάσταση, η οποία θα πρέπει να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των ηλεκτρικών συσκευών και μηχανημάτων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

θ) Σε περίπτωση που το ακίνητο διαθέτει ανελκυστήρα, θα πρέπει να προσκομιστεί άδεια λειτουργίας και πιστοποιητικό περιοδικού ελέγχου του ανελκυστήρα. Εάν δεν υπάρχει ανελκυστήρας, πρέπει να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του ιδιοκτήτη με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν υπάρχει ανελκυστήρας στο προσφερόμενο ακίνητο.

Άρθρο 5^ο : Κατακύρωση

Το πρακτικό της δημοπρασίας κατακυρώνεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (άρθρο 5 παρ. 8 ΠΔ 270/81 και 72 παρ. 1ε Ν. 2852/2010). Η απόφαση αυτή υπόκειται στον έλεγχο του αρμόδιου Οργάνου σύμφωνα με το άρθρο 225 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 116 του Ν.4555/2018.

Άρθρο 6^ο : Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου, ή για οιονδήποτε άλλο λόγο και αιτία που θα προέρχεται από κάποιο νομικό ή πραγματικό κώλυμα που θα εμφανιστεί μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας και το οποίο δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου, καθώς επίσης και λόγω μονομερούς άρνησης του για προσυπογραφή του μισθωτηρίου συμβολαίου.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr

Επίσης, δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση της απόφασης από το Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -Θράκης ή από άλλη αρμόδια αρχή. Παρατυπία της δημοπρασίας δε δίνει στο μειοδότη κανένα δικαίωμα για αποζημίωση.

Άρθρο 7^ο : Σύμβαση

Ο εκμισθωτής που θα αναδειχθεί, υποχρεώνεται να υπογράψει το μισθωτήριο συμβόλαιο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας προς αυτόν, διαφορετικά ενεργείται αναπλειστηριασμός και το αποτέλεσμα βαρύνει το μειοδότη, που υποχρεώνεται απέναντι στον Δήμο να πληρώσει την τυχόν διαφορά του μισθώματος, αν κατά τη νέα σύμβαση επιτευχθεί μεγαλύτερο μίσθωμα από αυτό της προηγούμενης δημοπρασίας, για το χρονικό διάστημα που αναλογεί από τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται στην πρόσκληση για την υπογραφή του μισθωτηρίου-συμβολαίου μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου, που ορίζεται με την παρούσα.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών, σε περίπτωση μη προσέλευσης του τελευταίου μειοδότη, η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

Ο Δήμος, ως μισθωτής, μπορεί να προβεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της σύμβασης, εάν:

(α) Καταργηθεί η στεγαζόμενη υπηρεσία εν όλω ή εν μέρει ή επεκταθεί, έτσι ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της,

(β) Μεταφερθεί η στεγαζόμενη υπηρεσία σε ιδιόκτητο ακίνητο,

(γ) Προσφερθεί σε αυτή, από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,

(δ) Μεταφερθεί σε άλλο μέρος, η εγκατεστημένη στο ακίνητο υπηρεσία, έστω και προσωρινά,

(ε) Ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες σε περίπτωση που ζητηθούν από το Δήμο.

Για τη λύση της σύμβασης σύμφωνα με τα παραπάνω, εκδίδεται απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, ύστερα από γνωμοδότηση της Δημοτικής Επιτροπής

Αποκλείεται στο μειοδότη η μονομερής λύση της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 8^ο : Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης θα είναι για εννέα (9) έτη, με δυνατότητα παράτασης, σε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο από το Δήμο. Η μίσθωση θα αρχίσει από την ημερομηνία της εγκατάστασης του Κ.Α.Π.Η. που θα βεβαιώνεται με την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου από το Δήμο.

Άρθρο 9^ο : Παράδοση του μισθίου στο Δήμο

Ο μειοδότης εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο μέσα σε προθεσμία τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, μετά την εκτέλεση όλων των τυχόν επισκευών και διαρρυθμίσεων που πιθανώς να υποδειχθούν από το Δήμο και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης.

Η παραλαβή του ακινήτου από το Δήμο, έτοιμο προς χρήση, θα γίνει με υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής, κατά την οποία ο εκμισθωτής οφείλει να καταθέσει επιπλέον έγγραφα.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



Κατά την υπογραφή του πρωτοκόλλου παράδοσης - παραλαβής, ο εκμισθωτής υποχρεούται επιπλέον να καταθέσει:

- Υπεύθυνη Δήλωση Εγκαταστάτη, η οποία πιστοποιεί ότι η ηλεκτρολογική εγκατάσταση του ακινήτου είναι κατάλληλη και ασφαλής προς χρήση.
- Στην περίπτωση που η θέρμανση του χώρου γίνεται με χρήση λέβητα - καυστήρα πετρελαίου, απαιτείται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή – εγκαταστάτη μέσω πυρόσβεσης ότι έχουν εγκατασταθεί όλα τα μέσα που προβλέπονται από τη μελέτη ενεργητικής και παθητικής πυροπροστασίας της οικ. Άδειας για το χώρο του λέβητα.
- Υπεύθυνη δήλωση ιδιώτη μηχανικού ότι εφαρμόστηκαν όλα τα μέτρα παθητικής και ενεργητικής πυροπροστασίας που απαιτούνται για τη χρήση του χώρου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Οποιοδήποτε έγγραφο εκδόθηκε προκειμένου να παραδοθεί το ακίνητο έτοιμο για τη ζητούμενη χρήση (κατάστημα ή χώρος συνάθροισης κοινού) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, όπως για παράδειγμα άδεια δόμησης ή έγκριση εργασιών δόμησης μικρής κλίμακας με όλες τις μελέτες που τις συνοδεύουν (π.χ. αρχιτεκτονική μελέτη, μελέτη παθητικής και ενεργητικής πυροπροστασίας κ.α.), βεβαίωση περαίωσης της διαδικασίας υπαγωγής στο Ν.4495/2017 με τα σχέδια που τη συνοδεύουν κ.λ.π.

Μετά την παρέλευση της τασσόμενης προθεσμίας, εάν δεν έχουν εκτελεσθεί οι ως άνω επισκευές ή δεν έχουν προσκομισθεί τα επιπλέον δικαιολογητικά, ο Δήμος έχει τη διακριτική ευχέρεια: α) να μην καταβάλει μισθώματα μέχρι να εκτελεστούν οι εργασίες και να προσκομισθούν τα παραπάνω απαιτούμενα δικαιολογητικά ή β) να προβεί στη μονομερή λύση της μίσθωσης και την με δημοπρασία ή με απευθείας μίσθωση άλλου χώρου σε βάρος του εκμισθωτή. Στην περίπτωση αυτή ο Δήμος προβαίνει σε νέα μίσθωση και το αποτέλεσμα της βαρύνει τον μειοδότη, που υποχρεώνεται απέναντι στον Δήμο να πληρώσει την τυχόν διαφορά του μισθώματος, αν κατά τη νέα σύμβαση επιτευχθεί μεγαλύτερο μίσθωμα, για το χρονικό διάστημα που αναλογεί από τη λήξη της προθεσμίας που ορίζεται για την παράδοση του μισθίου μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου, που ορίζεται με την παρούσα. Η διαφορά αυτή βεβαιώνεται ως δημοτικό έσοδο σε βάρος του εκμισθωτή και εισπράττεται κατά τις διατάξεις περί βεβαίωσης και είσπραξης δημοτικών εσόδων. Δεν αποκλείεται ακόμη να επιδιώξει ο Δήμος και την αποζημίωσή του για κάθε άλλη ζημία, που τυχόν θα υποστεί από την παραπάνω, λόγω υπαιτιότητας του μειοδότη, μη έγκαιρη παράδοση του μισθίου.

Άρθρο 10° : Καταβολή του μισθώματος

Το μίσθωμα θα καταβάλλεται ανά τρίμηνο, μετά το τέλος κάθε ημερολογιακής τριμηνίας, σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου.

Το μίσθωμα θα παραμένει σταθερό, δύναται όμως να υπάρξει αναπροσαρμογή, βάση των οικονομικών συνθηκών που θα επικρατούν, προς τα πάνω ή προς τα κάτω, ύστερα από σχετική απόφαση του αρμόδιου δημοτικού οργάνου.

Το μίσθωμα θα οφείλεται από την ημερομηνία παραλαβής του ακινήτου από το Δήμο, η οποία θα αποδεικνύεται με την υπογραφή πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής.

Οι τυχόν καθυστερούμενες οφειλές του Δήμου προς τον ανάδοχο, δε θα επιβαρύνονται με προσαυξήσεις.

Για ενδεχόμενες καθυστερήσεις ή πιθανή άρνηση θεώρησης του χρηματικού εντάλματος από την Υπηρεσία Επιτρόπου στο νομό Ημαθίας, ουδεμία ευθύνη φέρει ο δήμος, ο οποίος δεν

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



υποχρεούται για το λόγο αυτό σε καμία αποζημίωση. Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση καθυστερημένης προσκόμισης εκ μέρους του εκμισθωτή οποιοδήποτε δικαιολογητικού που καθιστά σύννομη την απαίτηση του.

Το μίσθωμα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις (ψηφιακό τέλος συναλλαγής 3,60%) και επιβαρύνει τον ιδιοκτήτη του ακινήτου (εκμισθωτή), ο οποίος είναι υπόχρεος έναντι του δημοσίου για την απόδοση αυτού.

Άρθρο 11° : Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή, απαγορεύεται απολύτως.

Άρθρο 12° : Υποχρεώσεις εκμισθωτή (ιδιοκτήτη)

- Ο εκμισθωτής υποχρεούται να παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο για χρήση μέσα στην ορισθείσα προθεσμία.
- Ο εκμισθωτής υποχρεούται να έχει και να διατηρεί το μίσθιο ασφαλισμένο κατά πυρός. Ο Δήμος απαλλάσσεται σε κάθε περίπτωση κάθε υποχρέωσής του, για τις τυχόν προξενούμενες ζημιές από πυρκαγιά.
- Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει όλες τις δαπάνες που αφορούν τις εργασίες εγκατάστασης και σύνδεσης με τα δίκτυα Δ.Ε.Δ.Δ.Η.Ε., Ο.Τ.Ε., ύδρευσης, αποχέτευσης, τοποθέτησης πυρασφάλειας, καλύπτοντας τους όρους υγιεινής, καθώς επίσης και τις απαραίτητες επισκευές στο ακίνητο και να επανορθώσει τις φθορές που προέρχονται από τη συνηθισμένη χρήση του ακινήτου (μίσθιου), σύμφωνα και με τις υποδείξεις του Δήμου.
- Εάν το ακίνητο (μίσθιο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή. Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από το Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μεταγεγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα δικαιολογητικά σε περίπτωση μη ύπαρξης τίτλου κτήσης που αναγράφονται στο άρθρο 3, περ. 4, εδ. στ του παρόντος (τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για τις παραπέρα νόμιμες ενέργειες).

Άρθρο 13° : Υποχρεώσεις – δικαιώματα μισθωτή

- Ο μισθωτής – Δήμος Βέροιας υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
- Ο Δήμος Βέροιας υποχρεούται με την λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το ακίνητο στην κατάσταση την οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.
- Ο Δήμος κατά τη διάρκεια της μίσθωσης δύναται να προβαίνει σε μεταρρυθμίσεις, προσθήκες και μεταβολές του μισθίου, προκειμένου τούτο να γίνεται κατάλληλο, για το σκοπό που προορίζεται. Μετά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης, ο Δήμος δικαιούται να αφαιρέσει ό,τι τοποθέτησε στο μίσθιο.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



- Οι σχετικές δαπάνες για θέρμανση (π.χ. κατανάλωση πετρελαίου), κατανάλωση νερού, ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεφώνου καθώς και τα κοινόχρηστα του υπό μίσθωση χώρου, βαρύνουν το Δήμο Βέροιας.
- Ο Δήμος Βέροιας δεν ευθύνεται και δεν υποχρεούται να καταβάλλει καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή:
 - (α) για επιγενόμενες βλάβες ή ζημιές στο ακίνητο του, οφειλόμενες στη συνήθη χρήση ή κακή κατάσταση ή κατασκευή του κτιρίου ή σε τυχαίο γεγονός, ανωτέρα βία, κ.λ.π. (η έννοια των συνήθων χρήσεων επί μισθώσεων των υπηρεσιών είναι ευρύτερη των κοινών μισθώσεων), (β) για αλλαγές ή βελτιώσεις στις οποίες θα προβεί πριν ή μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας ή (γ) αν, από δική του υπαιτιότητα, ανακληθεί η απόφαση περί κατακύρωσης του αποτελέσματος της δημοπρασίας ή λυθεί η σύμβαση, ή (δ) εάν δεν εγκριθούν τα πρακτικά του διαγωνισμού ή η απόφαση κατακύρωσης.
- Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ο Δήμος Βέροιας έχει τη δυνατότητα ακόμη και αν δεν προβλέπεται σχετικά από τη σύμβαση, να εγκαταστήσει στο μίσθιο υπηρεσία του διαφορετική εκείνης της οποίας η στέγαση είχε αρχικά προβλεφθεί, ή να συστεγάσει με την υπηρεσία αυτή και άλλη υπηρεσία, χωρίς ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα.

Άρθρο 14° : Επανάληψη δημοπρασίας

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να επαναλάβει τη δημοπρασία εάν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από τη Δημοτική επιτροπή ή το Δημοτικό συμβούλιο ή την αρμόδια διοικητική αρχή λόγω ασύμφουρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος μειοδότης αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά ή τη σύμβαση της μίσθωσης.

γ) μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο μειοδότη της εγκριτικής απόφασης επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας, δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για τη σύνταξη και την υπογραφή της σύμβασης.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης. Η επαναληπτική δημοπρασία θα δημοσιευτεί πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται με βάση τη δοθείσα τελευταία προσφορά κατά την προηγούμενη δημοπρασία.

Άρθρο 15° : Δημοσίευση της διακήρυξης

Ολόκληρη η διακήρυξη θα δημοσιευθεί είκοσι (20) ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας, με τοιχοκόλληση αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου και θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Βέροιας. Επιπλέον περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε δύο ημερήσιες νομαρχιακές και σε μία εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα.

Άρθρο 16° : Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για πληροφορίες στο Τμήμα Αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας του Δήμου Βέροιας, στην οδό Βικέλα 4 (3ος όροφος), τηλ. επικοινωνίας: 2331350578.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια

Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572

Email: ydom@veria.gr



Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται στους ενδιαφερόμενους στην παραπάνω διεύθυνση, καθώς και από την ιστοσελίδα του Δήμου Βέροιας www.veria.gr

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
Διεύθυνσης ΥΔΟΜ – Κτηματολογίου - Περιουσίας

Αλέξανδρος Τσαχουρίδης



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΟΜΗΣΗΣ,
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Βικέλα 4, Τ.Κ. 591 32, Βέροια
Γραμματεία: 23313 50574, Fax: 23313 50572
Email: ydom@veria.gr